**ØVERGÅRD MONTESSORISKOLE**

**ROSTADALSVEIEN 24**

**9334 ØVERBYGD Desember 2014**

**Ajourført mars 2021**

**SØKNAD OM PERMISJON/FRI FRA SKOLEN**

**GENERELT OM PERMISJON:**

|  |
| --- |
| **Privatskolelova § 3-13:** *Permisjon frå den pliktige grunnskoleopplæringa*  *Når det er forsvarleg, kan skolen gi den enkelte eleven i grunnskolen permisjon i inntil to veker. Ved avgjerd etter føresegna gjeld forvaltningsloven. Avgjerd om permisjon er enkeltvedtak, fr. forvaltningsloven § 2. Departementet\* er klageinstans. \*delegert til statsforvalteren.*  **Utdanningsdirektoratet** utdyper nærmere at elevene ikke har rett til permisjon, men at skolen (i offentlige skoler kommunen) etter søknad kan gi en elev fri fra grunnskoleopplæringen i inntil to uker (10 skoledager) når dette er forsvarlig.  **Hensynet til elevens opplæring må ivaretas:**  Om permisjon er forsvarlig eller ikke må avgjøres ut fra hensynet til elevens opplæring. Det må vurderes om eleven totalt får en forsvarlig grunnskoleopplæring, selv om søknaden om permisjon innvilges. I denne vurderinga skal det legges vekt på om eleven får opplæring i permisjonstiden og hvilke krav som stilles til nødvendig opplæring i permisjonstiden. Dette må vurderes ut fra hva som er nødvendig i hvert enkelt tilfelle.  **Eleven har ikke rett til å få erstattet tapt opplæring ved permisjon**  Mens det for noen elever ikke er forsvarlig å gi permisjon, kan enkelte elever ha flere permisjoner i løpet av et skoleår og likevel få en forsvarlig opplæring. Opplæring en elev eventuelt mister i forbindelse med permisjon, har eleven ikke rett til å få erstattet senere.  **Enkeltvedtak**  Vedtaket om søknad om permisjon er et enkeltvedtak etter Forvaltningslova § 2b. Vedtaket kan påklages av foresatte.  I henhold til Forvaltningslova § 18, har foresatte og elev rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter. Unntak for innsyn reguleres av § 19. |

**Skolefri for 3 dager kan innvilges av kontaktlærer. Vi ber om at meldingsboka brukes til dette, og at det søkes i god tid før permisjonen (så langt det lar seg gjøre).**

**Søknad om skolefri i inntil 10 dager skal sendes rektor på vedlagte søknadsskjema. Her er det viktig å være ute i god tid, siden elever ikke har lovfestet rett til permisjon. Rektor skal før innvilgelse**

* **vurdere om det er forsvarlig å gi fri, at eleven ikke mister viktig undervisning/prøver som tentamen og eksamen, nasjonale prøver og obligatoriske kartleggingsprøver.Ved skriftlig og muntlig eksamen er det over hodet ikke aktuelt med permisjon.**
* **vurdere opplevelsen og utbyttet permisjonen kan gi eleven**

**VIKTIG:**

**Vi presiserer at inntil 10 dager fri gjelder for hele skoleåret og at søknad skal sendes i god tid før aktuelle fridager. Vær tidlig ute også for å søke om 1-3 dager.**

**SØKNAD OM PERMISJON/FRI**

**Til rektor ved Øvergård Montessoriskole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elevens navn: |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Søker om permisjon/fri: |
| **Fra dato til dato totalt antall skoledager** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Foresattes navn telefonnummer |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Begrunnelse for søknaden: |
|  |

|  |
| --- |
| Dato: foresattes underskrift: |
|  |

|  |
| --- |
| Permisjonen innvilges eller avslås. Begrunnelse: |
|  |

|  |
| --- |
| Dato: rektors underskrift |
|  |

|  |
| --- |
| **Klagerett:**  **Dette er et enkeltvedtak etter Forvaltningslovens § 2b. Etter reglene i Forvalningslovens kapittel 6 kan vedtaket påklages. Fristen for å klage er 3-tre- uker fra mottak av denne meldingen.**  **Eventuell klage skal stiles til Statsforvalteren i Troms og Finnmark, Postboks 700, 9815 VADSØ, men sendes til Øvergård Montessoriskole,Rostadalsveien 24, 9334 ØVERBYGD som videresender.** |